

# 贵州省信息进村入户村级信息员选聘 管理办法 (试行)

## 第一章 总则

**第一条** 为切实做好我省信息进村入户村级信息员选聘和管理工作，依据《贵州省信息进村入户村级信息服务社建设规范（试行）》、《贵州省信息进村入户服务规范（试行）》，制定本办法。

**第二条** 信息员是村级社的责任人，在农业部门和运营商的指导监督下，具体承担村级社的日常工作。通过运营商和服务商的支撑，利用线上线下方式，为周边群众提供公益、便民、电商、培训等服务，开展农业农村基层数据的采集等工作。

**第三条** 信息员有权享受提供便民、电商、培训等经营性服务的收益。

## 第二章 信息员选聘

**第四条** 选聘流程。选聘工作由省农业农村厅统筹，具

体遴选、上岗、管理和考评标准由县级信息进村入户领导小组在省、市（州）信息进村入户领导小组的指导下制定。采取自主申请、村和乡镇（街道）两级推荐、县级信息进村入户领导小组与运营企业共同审定的工作流程。选聘方案中要明确村级信息员准入和退出条件，并加强村级信息员备用库建设。县级农业部门审定合格后，报地市级、省级农业部门备案并在省级平台登记注册。

**第五条 人员要求。**村级信息员要符合“有文化、懂信息、能服务、会经营”标准。“有文化”是指具有初中以上学历；“懂信息”是指熟练使用计算机等办公设备和互联网，其中标准社信息员要具备维护更新本村网页和上报基本数据的能力；“能服务”是指沟通能力强、服务态度好、有责任心；“会经营”是指具备商业经营能力，能够保障村级社持续运营。

**第六条 选聘范围。**村级信息员原则上应为本村村民，重点在村组干部、大学生村官、农村经纪人、农业生产经营主体带头人和农村商超店主中选聘，在同等条件下优先选聘返乡大中专毕业生、返乡农民工、农村青年、巾帼致富带头人和退役士兵等人员。要将满足条件未聘用申请人员纳入村级信息员备用库。

**第七条 信息员培训。**村级信息员要经过县级农业部门、运营商组织的上岗培训，培训总时间不少于5天，考试合格

后由县级农业部门发放聘书，并与运营商签订相关协议后上岗。鼓励信息员参加学习农业部、贵州省农业农村厅举办的各类业务、技术培训，增强其服务能力。

**第八条 信息员管理。**县级农业部门确定合格后，告知地州（市）农业农村局、省农业农村厅。

### **第三章 职责和权益**

**第九条** 信息员职责主要为依托益农信息社为周边群众提供公益服务、经营服务、数据采集等。

**第十条 公益服务。**农业主管部门和运营商提供公益服务资源。信息员有责任和义务通过村级益农信息社帮助当地群众获取公益服务资源，提供线上操作、线下现场咨询等服务。具体公益服务内容参照《贵州省信息进村入户服务规范（试行）》第十二条。

**第十一条 经营服务。**服务商提供经营服务的渠道、资源与设备，帮助信息员完善运营服务环境。信息员利用服务资源和设备，为周边群众提供金融、便民和电商等经营服务。具体经营服务内容参照《贵州省信息进村入户服务规范（试行）》第十二条至第十六条。

**第十二条 数据采集。**信息员利用信息进村入户平台软件工具，在农业主管部门和运营商的指导下，定期进行农业生产、农村经济运行等基础数据的采集与报送。

**第十三条 收益保障。**信息员收益主要来自经营服务，通过与当地服务商签约经营服务，分红实现。各地主管部门与当地服务商协商，明确结算周期，以保障信息员利益。

## **第四章 退出管理**

**第十四条 强制退出。**符合以下条款之一的，直接取消信息员资格。

**（一）负面影响** 信息员违反国家政策法规，损害农民利益，私自泄露用户信息，造成极大负面影响。

**（二）乱收费** 公益服务为免费服务，信息员利用职权私自收取公益服务费或不按运营、服务商要求，过高收取经营性服务费用。

**（三）非正规服务** 信息进村入户合作服务商被取消资格或退出时，信息员继续提供此类服务或者未经允许私自开展以盈利为目的的物资商品购销、广告推销、保险、担保产品等经营服务。

**第十五条 考核退出。**未能履行村级信息社管理职责，未按要求正常开展各类益农服务，依据考核评估方法，连续两年考核不合格的信息员按考核退出处理。

**第十六条 申请退出。**信息员因个人原因，需要退出的，可以向当地农业主管部门申请退出。

## **第五章 附 则**

第十七条 本办法由贵州省农业农村厅负责解释。

第十八条 本办法自发布之日起试行。